

УТВЕРЖДАЮ
 Директор АФ РАНХиГС
 И.А. Самарин
 «09» января 2020г.



План-график повышения квалификации
 в I полугодии 2020 года
 Алтайским филиалом РАНХиГС

№ п/п	Тема	Продолжительность обучения (час.)	Период обучения
1.	Формирование личностно-профессиональных компетенций специалистов, входящих в кадровый резерв на должности руководителей образовательных организаций	40	03.02-07.02.2020
2.	Организационные основы деятельности органов местного самоуправления	24	04.02-06.02.2020
3.	Формирование личностно-профессиональных компетенций работников системы здравоохранения	24	19.02.-21.02.2020
4.	Институт урегулирования конфликта интересов и иные вопросы противодействия коррупции на государственной гражданской и муниципальной службе	24	25.02-27.02.2020
5.	Повышение эффективности осуществления федеральными органами исполнительной власти возложенных на них функций контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности	36	25.02-28.02.2020
6.	Государственная политика в сфере противодействия коррупции	18	27.02-28.02.2020
7.	Психологические аспекты деятельности нотариуса	16	28.02-29.02.2020
8.	Подготовка к сдаче квалификационного экзамена на должность судьи суда общей юрисдикции	120	29.02-25.04.2020
9.	Психологическое сопровождение служебной деятельности	18	02.03-04.03.2020
10.	Формирование личностно-профессиональных компетенций руководителей органов местного самоуправления	16	05.03-06.03.2020
11.	Правовое регулирование земельных и имущественных отношений	36	10.03-13.03.2020
12.	Управление в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	108 (из них 40 аудиторных часов, 68 часов – электронное)	16.03-27.03.2020 (с 23 по 27.03.2020 очная часть)

		обучение)	
13.	Социокультурное проектирование как механизм решения психолого-педагогических проблем в сфере образования	16	23.03-26.03.2020
14.	Организация и направления деятельности государственных и муниципальных архивов	24	01.04-03.04.2020
15.	Персонал-технологии в сфере управления	40	06.04-10.04.2020
16.	Документационное обеспечение деятельности органов исполнительной власти Алтайского края и органов местного самоуправления	24	13.04-15.04.2020
17.	Деловая переписка: составление, оформление, язык и стиль	40	18.05-22.05.2020
18.	Методы эффективной коммуникации	36	18.05-21.05.2020

Директор Центра «Высшая школа
государственного управления»



И.Г. Мосина